Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Käyttöoikeussopimus Etelä-Hervannan koulun sisäverkosta ja teleasennuksista osoitteessa Mekaniikanpolku 9 - DNA Tower Finland Oy
TRE:5482/07.02.01/2026

Lisätietoja päätöksestä
Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot
Tila-asiantuntija Susanna Vuorinen, puh. 040 187 5663, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös
DNA Tower Finland Oy:lle (y-tunnus 3209137-3) hyväksytään käyttöoikeutta koskeva sopimus koskien monioperaattoriverkkoon liittymistä ja sen käyttöä rakennuksessa Etelä-Hervannan koulu, osoitteessa Mekaniikanpolku 9, 33720 Tampere.

Käyttöoikeutta koskeva sopimus on 1.11.2026 alkaen voimassa toistaiseksi molemminpuolisella kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla. Operaattori ylläpitää kaikki laitteensa korvauksetta. Kohteessa on sähkölaitoksen mittausvaraus operaattoreille ja operaattorille tulee kohteeseen oma sähkön käyttöpaikka.

Verkkoon liittymisen ja laitteiden tiloihin asentamiseen liittyvät suunnitelmat tulee hyväksyttää erikseen myös Tampereen Tilapalvelut Oy:ssä. Tarkemmat ehdot määritellään käyttöoikeutta koskevassa sopimuksessa.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Perustelut
Etelä-Hervannan koululla, osoitteessa Mekaniikanpolku 9, on sisäkuuluvuutta palveleva niin kutsuttu monioperaattoriverkko. Verkon erillisrakentamisella on turvattu operaattoreiden kattavat kuuluvuudet eri puolille rakennusta nykyaikaisin tekniikoin. DNA Tower Finland Oy (y-tunnus 3209137-3) on pyytänyt saada asentaa kohteeseen telelaitteita ja käyttää monioperaattoriverkkoa. Oikeudesta saada käyttää Tampereen kaupungin omistamaa verkkoa tulee sopia kirjallisella sopimuksella. Verkkoon liittymistä varten sijoitettaville laitteille luovutetaan tilaa yhteisestä teknisestä tilasta, ja laitteiden tarkempi asennussuunnitelma hyväksytetään erikseen Tampereen Tilapalvelut Oy:llä. Yksityiskohtaiset asennuspaikat ja kaapelireitit ovat luottamuksellisessa asennussuunnitelmassa, jonka on laatinut Eltel Networks Oy.

Erikseen tuotavien laitteiden sijoittamisesta ja rakennusasentamisesta vastaa kustannuksellaan operaattori, kuten niihin käyttöoikeuden saajasta johtuvista laajennus- tai muutostöistä. Mahdolliset myöhemmät muutostyöt tulee myös hyväksyttää

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

erikseen. Operaattori ylläpitää kaikki laitteensa korvauksetta. Kohteessa on sähkölaitoksen mittausvaraus operaattoreille ja operaattorille tulee kohteeseen oma sähkön käyttöpaikka.

Käyttöoikeutta koskeva sopimus on 1.11.2026 alkaen voimassa toistaiseksi molemminpuolisella kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla. Tarkemmat ehdot määritellään sopimuksessa.

Toimivallan peruste
Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 18.12.2025 § 264 mukaisesti asiasta päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennuksen, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Tiedoksi
DNA Tower Finland Oy/ Jussi Tolonen, DNA Tower Finland Oy / Jaakko Lehtimäki, Tampereen Tilapalvelut Oy Kirjaamo/vuokrat, Tilaomaisuus, Asumalahti Matti, Susanna Vuorinen, Anni Andrejeff, Emmi Korpela, Joonas Nikula /Tilapalvelut

Liitteet:
1 Vuokrasopimusluonnos

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 30.10.2026 osoitteessa www.tampere.fi
Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 29.10.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen asunto- ja kiinteistölautakunnalta.

Tampere
29.10.2026

Annakaisa Hurtola
Kiinteistösihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 608

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava
- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.